Програма

місцевого економічного розвитку

Покровської селищної територіальної громади

Дніпропетровської області

та

План дій з її впровадження

**2024**

**Про Програму місцевого економічного розвитку**

Програма місцевого економічного розвитку (МЕР) Покровської селищної територільної громади та План дій з її впровадження розроблені в рамках Програми «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE), що виконується міжнародною організацією Global Communities та фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID).

Цей документ призначений для представників місцевої влади, бізнесу та мешканців територіальної громади, які хочуть долучитися до створення та підтримки сприятливого економічного середовище у територіальній громаді.

Програму МЕР розроблено на основі методології Програми USAID DOBRE з планування місцевого економічного розвитку та досвіду консультантів та фахівців Програми, які працювали із 75-ма громадами під час розробки програм місцевого економічного розвитку.

Автори Програми МЕР: Роман Хімка — консультант із планування місцевого економічного розвитку Програми USAID DOBRE, рада з питань місцевого економічного розвитку при Покровському селищному голові у складі згідно з додатком 1.

**Про Програму USAID DOBRE**

Програма USAID «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE) – це п’ятирічна програма, що виконується міжнародною організацією Глобал Ком’юнітіз (Global Communities) та фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID). Програма спрямована на посилення місцевого самоврядування та створення кращих умов для розвитку територіальних громад, підвищення рівня залученості громадян до прийняття рішень та забезпечення підзвітності та прозорості в громадському управлінні. До консорціуму виконавців Програми DOBRE, на чолі з Global Communities, входять: Український кризовий медіа-центр; SocialBoost; Фонд розвитку місцевої демократії (FSLD/FRDL), Малопольська школа державного управління при Краківському університеті економіки (MSAP/UEK), Польща; Національний Демократичний Інститут (NDI).

Програма USAID DOBRE працює в 7 цільових областях: Дніпропетровській, Івано-Франківській, Харківській, Херсонській, Кіровоградській, Миколаївській та Тернопільській. Із червня 2020, Програма [розпочала свою роботу ще в трьох областях](https://nam01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fuacrisis.org%2Fuk%2F25-gromad-dlya-uchasti-u-programi&data=02%7C01%7Cmradyshevska%40globalcommunities.org%7Cfbc169cd99624f448b3908d8144c4052%7C486fe42a87d040e2af71a9b33ea3fcd9%7C0%7C0%7C637281665007920209&sdata=nHFPLUFI0qo4fz19iBIFzxMhrcHKRq0xqhx3mO9ndLQ%3D&reserved=0): Запорізькій, Чернівецькій, та Чернігівській.

© Цей документ став можливим завдяки щирій підтримці американського народу, наданій через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). Зміст є відповідальністю Глобал Ком'юнітіз (Global Communities) і не обов'язково відображає точку зору USAID чи Уряду Сполучених Штатів.

**ЗМІСТ**

Вступ ……………………………………………………………………………………… 4

Частина 1. Стратегічне бачення і цілі економічного розвитку …………………………… 6

Частина 2. Проєкти місцевого економічного розвитку ………………… 7

Частина 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку …… 24

**ВСТУП**

Програма місцевого економічного розвитку Покровської громади та План дій з її впровадження (далі – Програма) розроблена в рамках Програми «Децентралізація приносить кращі результати та ефективність» (DOBRE), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID).

Зазначена Програма є продовженням попередньої Програми місцевого економічного розвитку громади, прийнятої у 2018 році, яка включала в себе чотири взаємоузгоджені та взаємодоповнюючі проєктні ідеї, що стали базисом подальших зрушень в економіці громади.

Над підготовкою Програми працювали члени Ради з питань місцевого економічного розвитку, яка створена у громаді, і до складу якої увійшли представники різних цільових груп (додаток 1 до Програми). Рада працювала у тісній співпраці із зовнішнім незалежним експертом Романом Хімкою на всіх етапах підготовки Програми, в тому числі протягом 2 семінарів в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE та під час 2 візитів експерта у громаду. Результатом спільної роботи громади і експерта також є підготовлений Економічний профіль громади (<https://pokr.otg.dp.gov.ua/gromadskosti/investoru/ekonomichnij-profil-gromadi>).

Економічний профіль громади містить зведену інформацію про ресурси громади: місцеве економічне середовище; населення; трудові ресурси; ринки; економічну базу; інфраструктуру; комунікації та комунальні послуги; навколишнє середовище; життя в громаді; професійні послуги; соціальний капітал; місцеве самоврядування; податки; громадські організації; природні ресурси, а також інформацію про стратегію розвитку ТГ, SWOT аналіз громади. Підтримання Профілю в актуальному стані та регулярне оновлення його даних є абсолютно необхідним, і це є завданням Ради з питань МЕР.

Програма МЕР узгоджується з цілями Стратегії розвитку громади і розроблена на її виконання в частині розвитку місцевої економіки. За потреби можна вносити зміни у Програму, але ці зміни обов’язково мають відповідати Стратегії розвитку громади.

Метою Програми місцевого економічного розвитку є:

* Підтримати діючий в громаді бізнес;
* Стимулювати до підприємницької діяльності та появи нового бізнесу, підтримати їх розвиток;
* Розвивати людський капітал та трудові ресурси, в тому числі серед місцевої молоді;
* Залучати новий бізнес та інвестиції, враховуючи екологічні стандарти та підвищення конкурентоздатності громади.

Класифікація окремих інструментів МЕР:

* Підтримка діючого бізнесу — інструменти, що допомагають покращувати якість робочих місць і підвищувати інноваційність бізнесу.
* Сприяння розвитку підприємництва — інструменти, що створюють сприятливі умови для започаткування нового бізнесу, збільшення кількості підприємців і компаній.
* Залучення нового бізнесу та інвестицій — інструменти, що створюють сприятливі економічні та інфраструктурні умови для залучення нового бізнесу на територію та залучення інвестицій для компаній.
* Розвиток людського капіталу — інструменти, націлені на підвищення рівня компетентності працівників, професійну орієнтацію молоді, розвиток їх навичок і зменшення міграції робочої сили.

Програма МЕР складається із:

* Стратегічного бачення і цілей економічного розвитку громади, визначених у Стратегії;
* Набору конкретних проєктів місцевого економічного розвитку, реалізація яких дозволить досягти цілей економічного розвитку громади, визначених у Стратегії розвитку громади;
* Плану дій із впровадження Програми місцевого економічного розвитку.

Кожен проєкт – це логічно та хронологічно узгоджений комплекс заходів, реалізація яких призводить до досягнення поставленої мети у встановлений термін, із залученням визначених людських, матеріальних і фінансових ресурсів.

Програма містить перелік конкретних проєктів, які реалізовуватиме громада протягом 2024 – 2027 років. Цей перелік не є вичерпний. Члени Ради з питань місцевого економічного розвитку у будь-який момент можуть прийняти рішення додатково включити у Програму декілька проєктів.

Реалізація даної Програми покладається на членів Ради з питань місцевого економічного розвитку та осіб, відповідальних за виконання конкретного проєкту, із можливим залученням всіх заінтересованих сторін.

**Частина 1. Стратегічне бачення і цілі економічного розвитку**

Стратегічне бачення економічного розвитку Покровської ТГ:

* Впливовий центр розвитку сучасних агротехнологій, а також виробництва екологічно чистих харчових продуктів та іншої продукції та послуг сільського походження, відкритий до інвестицій та міжнародних зв’язків,
* Громада із сучасною розвиненою інженерною інфраструктурою забезпечує мешканцям здорові умови життя в здоровому природному середовищі.

Для досягнення стратегічного бачення, у Стратегії розвитку громади, серед інших, визначено наступні стратегічні та операційні цілі економічного розвитку ТГ:

**Стратегічна ціль 1**: Впливовий центр розвитку сучасних агротехнологій, а також виробництва екологічно чистих харчових продуктів, іншої продукції та послуг сільського походження, відкритий до інвестицій та міжнародних зв’язків.

*Операційна ціль 1.1*. Створення організаційних передумов для розвитку економічного потенціалу громади та залучення інвестицій.

*Операційна ціль 1.2.* Підвищення доданої вартості сільськогосподарської продукції, розширення виробництва екологічно-чистих продуктів харчування.

*Операційна ціль 1.3*. Урізноманітнений розвиток агропромислового комплексу на засадах сучасних агротехнологій та екологічної відповідальності.

*Операційна ціль 1.4.* Підтримка неаграрних видів економічної діяльності, в тому числі багатоаспектного туризму, який спирається на місцевий потенціал.

**Стратегічна ціль 2**: Громада із сучасною розвиненою інженерною інфраструктурою забезпечує мешканцям здорові умови життя в здоровому природному середовищі.

*Операційна ціль 2.3.* Вдосконалення процесу управління відходами, благоустрою в громаді.

**Частина 2. Проєкти місцевого економічного розвитку**

**ПРОЄКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ №1**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проєкту** | **Зростання рентабельності індивідуальних пасік через налагодження ефективної діяльності лінії з переробки та фасування меду, придбання лабораторії для проведення аналізів меду**  **в СОК «Медок» Покровської громади** |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проєкт** | **Стратегічна ціль 1:** Впливовий центр розвитку сучасних агротехнологій, а також виробництва екологічно чистих харчових продуктів та іншої продукції та послуг сільського походження, відкритий до інвестицій та міжнародних зв’язків  **Операційна ціль 1.2**.Підвищення доданої вартості сільськогосподарської продукції, розширення виробництва екологічно-чистих продуктів харчування  1.2.1 Сприяння розвитку різним формам самоорганізації сільськогосподарських товаровиробників, зокрема, розвитку кооперативного руху  1.2.2 Розвиток потужностей бізнесу, в т.ч. бізнесу з переробки місцевої сільськогосподарської сировини до кінцевого продукту |
| **3. Мета та завдання/цілі проєкту** | Мета: Підвищення рентабельності індивідуальних пасік власників бджолосімей через налагодження ефективної діяльності лінії з переробки та фасування меду, придбання лабораторії для проведення аналізів меду в СОК «Медок».  Завдання проєкту:  1.Дооблаштування лінії з переробки та фасування меду у СОК «Медок» фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки.  2. Облаштування приміщення 70 кв м. для розміщення лабораторного обладнання по проведенню аналізів меду в СОК «Медок»  3. Закупівля та встановлення лабораторного обладнання для СОК «Медок»  4. Створення нових робочих місць у СОК «Медок», збільшення надходжень до місцевого бюджету за рахунок сплати податків від СОК «Медок»  5. Підтримка збуту продукції через промоцію індивідуальних пасік власників бджолосімей та СОК «Медок» шляхом надання можливості участі у ярмаркових заходах та використанні сформованого медового бренду громади (оголошення на сторінках Покровської селищної ТГ у соціальних мережах facebook та на офіційному сайті громади, оголошення на сторінці ТІЦ, анонси продукції товарів та послуг бджолярів, надання можливості для бджолярів брати участь у ярмаркових заходах) |
| **4. Територія, на яку проєкт матиме вплив** | Територія Покровської селищної територіальної громади, сусідніх громад Дніпропетровської, Запорізької, Донецької областей |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проєкту.** | * 620 власників бджолосімей громади * Бджолярі сусідніх громад Дніпропетровської. Запорізької та Донецької областей. |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проєкт** | На території Покровської ОТГ Синельниківського району Дніпропетровської області є близько 1000 виробників меду, які утримують у своїх господарствах від 15 до 200 бджолосімей. Продукція господарств населення на ринку часто має низьку конкурентоспроможність через неможливість формування достатньо великих за обсягом партій продукції належної якості. Покровська громада, навіть при невикористанні повного потенціалу, є досить великим майданчиком, котрий займається збором та збутом меду. У 2018 році виробники меду об’єдналися в кооператив з метою захисту своїх прав, отримання знань, легалізації їхньої праці та створення нових робочих місць, щоб підвищити власні доходи господарств шляхом переробки та експорту продукції бджільництва. Виробничі потужності СОК «Медок» розраховані бізнес-планом на переробку 20,0 т меду за добу. Частину проблем було вирішено завдяки Програмі DOBRE, а саме в приміщенні кооперативу встановлено гомогенізатор та ванну розкристалізації меду. Але для повного функціонування лінії з переробки меду необхідно її доукомплектувати фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки. Крім цього, залишається не вирішеною проблема недостатньої можливості перевірки якості виробленого продукту меду у зв’язку з відсутністю лабораторного обладнання та проведення аналізів на місці. Періодично частина відвантаженої оптом партії меду повертається з центральної лабораторії назад виробнику через невідповідність стандартам якості продукції. Тому, для повної реалізації проєктної ідеї необхідно облаштувати приміщення для розміщення лабораторного обладнання по проведенню аналізів меду та встановити обладнання для місцевої лабораторії в СОК «Медок». Завдання аналізу виробничих параметрів якості меду покладатиметься на лабораторію СОК "Медок". Основні напрямки діяльності лабораторії - вивчення видового спектру пилкових зерен та їх сіввідношення в медах різного ботанічного походження та проведення досліджень з питань оцінки якості та безпечності продукції бджільництва і т.п. Співробітники лабораторії проводитимуть контроль якості меду на всіх етапах його отримання. У громаді є кваліфікована робоча сила, що готова навчатись та працювати на лабораторному обладнанні. Крім цього, у громаді низький рівень розповсюдження іміджу Покровської селищної громади як громади медового краю, відсутність маркування впізнаваності продукції виробників нашої громади та СОК «Медок». Тому, для вирішення проблеми необхідно здійснювати промоцію виробників меду та громади через залучення до використання виробниками меду сформованого медового бренду громади та брати участь у ярмарково-виставкових заходах. |
| **7. Доцільність проєкту** | Даний проєкт доцільно реалізувати у Покровській ТГ тому, що в громаді наявна велика кількість меду-сирця кількістю не менше 800,0 т за сезон, є кваліфікована робоча сила та близько знаходяться можливі великі ринки збуту продукції. Це дозволить реалізовувати перероблений та фасований мед на ринки збуту великими оптовими партіями, зробити вироблення меду для виробників рентабельною діяльністю. Крім економічного ефекту проєкт містить соціальну складову – поліпшення умов життя людей, зниження рівня безробіття, створення нових робочих місць. Така позитивна тенденція і майбутньому дасть змогу поліпшити стан галузі і підвищити її економічну ефективність. |
| **8. Опис проєкту** | В рамках проєкту передбачається дооблаштувати лінію з переробки та фасування меду у СОК «Медок» фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки. Крім цього, облаштувати приміщення, площею 70 кв м., для розміщення лабораторного обладнання по проведенню аналізів меду, закупити та встановити лабораторне обладнання, створити 3 нові робочі місця у СОК «Медок». А також, підтримувати збут продукції через промоцію індивідуальних пасік власників бджолосімей та СОК «Медок» шляхом надання можливості виробникам меду брати участь у місцевих ярмаркових заходах, використовувати сформований медовий бренд громади |
| **9. Ключові етапи реалізації проєкту** | Основними етапами реалізації проєкту є:   1. Організаційний 2. Облаштування приміщення для лабораторного обладнання (70 м2) 3. Закупівля та монтаж обладнання 4. Підтримка збуту продукції виробників меду |
| **10. Заходи проєкту** | **Етап 1. Організаційний**  1.1. Підготувати із програмним спеціалістом DOBRE проєктну заявку на реалізацію проєкту щодо доукомплектування лінії з переробки та фасування меду у СОК «Медок» фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки  1.2. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку, на якому:   * Прийняти рішення про реалізацію проєкту в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Підготувати лист-звернення до Програми DOBRE про підтримку проєкту та його співфінансування щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Підготувати проєкт рішення на сесію Покровської селищної ради про виділення співфінансування на реалізацію проєкту щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Сформувати Робочу групу з реалізації проєкту щодо щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Визначити відповідальну особу за реалізацію проєкту щодо щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок»   **Виконавці заходів: Робоча група з реалізації проєкту спільно із програмним спеціалістом DOBRE, Рада з питань місцевого економічного розвитку, члени кооперативу**  **Етап 2. Облаштування приміщення (70 м2) для розміщення лабораторного обладнання**  2.1. Здійснити ремонт приміщення у кооперативі для розміщення лабораторії  2.2. Підключити до інженерної інфраструктури приміщення лабораторії  **Виконавці заходів: члени кооперативу**  **Етап 3. Закупівля та монтаж обладнання**  3.1. Підготувати технічний опис предметів закупівлі  3.2. Надіслати технічний опис предметів закупівлі виробникам/продавцям відповідного обладнання  3.3. Провести тендерну процедуру закупівлі обладнання  3.4. Узгодити і укласти із переможцями тендеру Договір на закупівлю обладнання  3.5. Встановити і налагодити роботу обладнання  3.6. Взяти на баланс закуплене обладнання  3.7. Створити 3 нові робочі місця та провести навчання персоналу по роботі із встановленим обладнанням  **Виконавці заходів: Програма DOBRE або інший грантодавець, спільно з виконавчим комітетом Покровської селищної ради, робоча група з реалізації проєкту, члени кооперативу**  **Етап 4. Підтримка збуту продукції виробників меду**  4.1. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку на яке запросити членів кооперативу та поширити інформацію про сформований медовий бренд громади та можливості його використання виробниками меду  4.2. Організувати не менше 1 ярмарково-виставкового заходу у рік з наданням можливості виробникам меду брати в ньому участь  Поширювати інформацію про місцевих виробників меду у мережі інтернет через оголошення на сторінках Покровської селищної ТГ у соціальній мережі facebook та на офіційному сайті громади, оголошення на сторінці Туристично-інформаційного центру, анонси продукції товарів та послуг бджолярів. |
| **11. Очікувані результати від реалізації проєкту: кількісні та якісні** | **Кількісні результати проєкту:**  1. Дооблаштовано лінію з переробки та фасування меду 1 комплектом обладнання (фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки) у СОК «Медок»  2. Облаштоване приміщення 70 кв м. для розміщення лабораторного обладнання по проведенню аналізів меду в СОК «Медок»  3. Введено в експлуатацію 1 лабораторію у СОК «Медок»  4. Створено 3 нових робочих місця у СОК «Медок»  5. Організовано не менше 1 ярмарково-виставкового заходу у рік з можливістю брати участь у ньому виробниками меду  **Якісні результати проєкту:**  1. Популяризовано ідею створення сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів  2. Представники влади та члени кооперативу отримали нові знання щодо роботи кооперативу з власною лабораторією  3. Покращено імідж Покровської селищної ТГ як медової громади через інтернет  4. Шириться інформація про наших виробників меду та їх продукцію |
| **12. Графік реалізації проєкту і його тривалість** | Тривалість проєкту –42 місяці. Графік реалізації проєкту у Частині 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку. |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | Загальний бюджет проєкту – 3080,7 тис. грн.,  в т.ч.:   1. Доукомплектування лінії з переробки та фасування меду фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки у СОК «Медок» - 1050,7 тис.грн. 2. Облаштування приміщення 70 кв.м. для лабораторії у СОК «Медок» - 500 тис.грн. 3. Придбання комплексу лабораторного обладнання (лабораторне обладнання з реактивами для проведення розширених аналізів меду, меблями, допоміжними матеріалами, обладнанням та технікою) – 1500,0 тис.грн. 4. Проведення ярмарково-виставкових заходів – 30 тис.грн. |
| **14. Можливі джерела співфінансування проєкту** | Кошти місцевого бюджету – 30 тис.грн.  Кошти членів кооперативу – 500 тис.грн.  Регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування, в т.ч. кошти Програми DOBRE – 2550,7 тис. грн. |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проєкту** | * документація * промоція проєкту * допомога підприємців |
| **16. Виконавці проєкту** | Загальна координація реалізації проєкту:   * Рада з питань з місцевого економічного розвитку   Основні виконавці:   * Роман Логвиненко – голова кооперативу * Члени кооперативу * Працівники виконавчого комітету Покровської селищної ради |
| **17. Заінтересовані сторони в реалізації проєкту** | * Члени сільськогосподарського кооперативу «Медок» * Місцева влада Покровської ТГ * Мешканці Покровської ТГ * Місцеві підприємці, які здійснюють торгівлю * Оптові підприємства, які працюють на території району |

**ПРОЄКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ №2**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проєкту** | **Підтримка підприємництва Покровської селищної ТГ шляхом облаштування торгівельної зони з використанням 10 малих архітектурних форм та надання орендних послуг для підприємців громади на відведеній ділянці** |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проєкт** | **Стратегічна ціль 1:** Впливовий центр розвитку сучасних агротехнологій, а також виробництва екологічно чистих харчових продуктів та іншої продукції та послуг сільського походження, відкритий до інвестицій та міжнародних зв’язків  **Операційна ціль 1.1.** Створення організаційних передумов для розвитку економічного потенціалу громади та залучення інвестицій  1.1.4.Спрощення адміністративного обслуговування підприємців у сфері реєстрації та дозвільних процедур  **Операційна ціль 1.4.** Підтримка неаграрних видів економічної діяльності, в тому числі багатоаспектного туризму, який спирається на місцевий потенціал.  1.4.3. Створення нових пропозицій туризму та відпочинку в Покровській громаді  1.4.4. Розвиток інфраструктури гостинності |
| **3. Мета та завдання/цілі проєкту** | Мета проєкту – підтримка підприємництва Покровської селищної ТГ шляхом облаштування торгівельної зони з використанням 10 малих архітектурних форм та надання орендних послуг для підприємців громади на відведеній ділянці до кінця 2027 року.  Завдання проєкту:   * Облаштування торгівельної зони для 10 малих архітектурних форм (облаштувати територію під встановлення малих архітектурних форм, оформити паспорти прив’язки на розміщення МАФів та здійснити їх монтаж на відведеній ділянці). * Надання орендних послуг для підприємців Покровської селищної ТГ (розробка договорів та здача в оренду МАФів підприємцям, які зареєстровані у Покровській селищній ТГ). * Промоція території торгівельного простору, продукції та послуг підприємців (оголошення на сторінках Покровської селищної ТГ у соціальних мережах facebook, telegram, viber та на офіційному сайті громади, оголошення на сторінці ТІЦ, анонси продукції товарів та послуг підприємців, періодичні короткі відеоролики про підприємців, їх товари та послуги, надання можливості для підприємців поширення їх буклетів через ТІЦ та ЦНАП громади) * Створення нових робочих місць, збільшення надходжень до місцевого бюджету за рахунок орендної плати відповідно до укладених договорів |
| **4. Територія, на яку проєкт матиме вплив** | Територія Покровської селищної ТГ |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проєкту.** | * 10 підприємців, що укладуть договір на оренду МАФів матимуть додаткове джерело доходів * Потенційні покупці, які матимуть можливість у відпочинковому громадському просторі отримувати розважальні послуги, екологічно чисті продукцію та напої, хлібобулочні та декоративно-ужиткові товари (як мешканці Покровської селищної ТГ, так і туристи). |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проєкт** | Покровська селищна ТГ розташована серед трьох великих регіонів, майже рівновіддалених міст Дніпро, Запоріжжя та Донецьк. Крім цього, на сьогоднішній день є зоною приймання внутрішньо переміщених осіб через військові дії у Донецькій, Луганській, Харківській та Запорізькій областях. Також, наша громада є зоною постійної дислокації військових від місць здійснення бойових дій до місць перепочинку, закупівлі продуктів, отримання медичних послуг та психологічного розвантаження. У зв’язку з цим, збільшилась кількість мешканців, що мігрують, збільшився попит на швидку здорову їжу, отримання позитивних емоцій та формування вражень про громаду, до яких долучились місцеві жителі, повідкривавши власний бізнес. Більшість таких підприємців змушені продавати свою вироблену продукцію «надому» або через соціальні мережі в інтернеті, що не приносить їм достатнього доходу через відсутність вміння рекламування та обмеженість в точках торгівлі. У громаді функціонує ринок, який не має комфортних умов для торгівлі і працює фактично лише до 15 год дня, а у вечірній час закритий. Тому, періодично у громаді виникає стихійна торгівля через нестачу місць для ведення підприємницької діяльності. До того ж, наша громада немає облаштованої території у парковому громадському просторі (публічному просторі) з торгівельною мережею, де б підприємці мали можливість надавати свої товари та послуги. Місцеві мешканці відпочиваючи у паркових зонах немають змоги отримувати цікаві розважальні послуги, насолоджуватись місцевою випічкою чи напоями, товарами декоративно-ужиткового мистецтва та підтримувати місцевого виробника.  Шляхом вирішення даної проблеми є необхідність у покращенні умов для підтримки та розвитку підприємництва Покровської селищної ТГ шляхом облаштування торгівельної зони з використанням 10 малих архітектурних форм та надання орендних послуг для підприємців громади на відведеній ділянці до кінця 2027 року, що забезпечить підтримку для розвитку бізнесу місцевих підприємців та відповідно збільшить доходи до місцевого бюджету. |
| **7. Доцільність проєкту** | Даний проєкт доцільно реалізувати у Покровській селищній ТГ тому, що в громаді наявні підприємці, що виробляють власні товари та послуги і потребують точок торгівлі, є потенційні покупці даних товарів та послуг (як внутрішні, так і зовнішні: жителі громади, ВПО, туристи, військові). Перевагою проєкту є те, що для жителів Покровської селищної ТГ кошти від оренди МАФів будуть надходити у місцевий бюджет, через який громадськість отримуватиме покращення послуги благоустрою в громаді. Даний проєкт розширить торгівельну мережу у зонах відпочинку, що в довгоочікуваному періоді покращить місцевий економічний розвиток громади через туристичну сферу. |
| **8. Опис проєкту** | В рамках проєкту передбачається розрахувати кошторис проєкту, оформити паспорти прив’язки на розміщення МАФів, сформувати грантову проєктну заявку до Програми DOBRE або іншого грантодавця на придбання МАФів, облаштувати територію під встановлення МАФів, здійснити монтаж 10 МАФів у смт Покровське на відведеній ділянці, розробити положення про здачу в оренду зазначених МАФів, договори та здати в оренду МАФи підприємцям, які зареєстровані у Покровській селищній ТГ, здійснювати промоцію даного торгівельного простору та підприємців, які у ньому проводять свою діяльність, використовувати надходження до місцевого бюджету за рахунок орендної плати відповідно до укладених договорів на благоустрій території громади, відслідковувати створення нових робочих місць у підприємців, що здійснюють діяльність у даній торгівельній зоні. |
| **9. Ключові етапи реалізації проєкту** | Основними етапами реалізації проєкту є:   1. Підготовчий 2. Організаційний 3. Облаштування торгівельної зони на 10 МАФів 4. Закупівля та монтаж 10 МАФів 5. Надання орендних послуг для підприємців Покровської селищної ТГ 6. Промоція торгівельної зони 7. Моніторинг проєкту |
| **10. Заходи проєкту** | **Етап 1. Підготовчий**  1.1. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку, на якому:   * Прийняти рішення про реалізацію проєкту в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE * Підготувати лист-звернення до Програми DOBRE про підтримку проєкту та його співфінансування * Підготувати проєкт рішення на сесію Покровської селищної ради про виділення співфінансування на реалізацію проєкту * Сформувати Робочу групу з реалізації проєкту * Визначити відповідальну особу за реалізацію проєкту   **Виконавці заходів: Рада з питань МЕР**  **Етап 2. Організаційний**  2.1. Подати Голові Покровської селищної ТГ на затвердження склад Робочої групи з реалізації проєкту  2.2. Подати Голові Покровської селищної ТГ на затвердження відповідальну особу з реалізації проєкту  2.3. Підготувати із програмним спеціалістом DOBRE проєктну заявку на реалізацію проєкту  **Виконавці заходів: Робоча група з реалізації проєкту спільно із програмним спеціалістом DOBRE**  **Етап 3. Облаштування торгівельної зони на 10 МАФів**  3.1. Оформити паспорти прив’язки на розміщення малих архітектурних форм  3.2. Облаштувати територію під встановлення 10 малих архітектурних форм, зробити благоустрій території  3.3 Здійснити вивід для підключення до електромережі для МАФів  **Виконавці заходів: Робоча група з реалізації проєкту та виконавчий комітет Покровської селищної ради**  **Етап 4. Закупівля та монтаж 10 МАФів**  4.1. Підготувати технічний опис предметів закупівлі  4.2. Надіслати технічний опис предметів закупівлі виробникам/продавцям відповідного обладнання  4.3. Провести тендерну процедуру закупівлі обладнання  4.4. Узгодити і укласти із переможцями тендеру Договір на закупівлю обладнання з транспортною доставкою у Покровську селищну ТГ  4.5. Встановити і налагодити роботу обладнання  4.6. Взяти на баланс закуплене обладнання  4.7. Підключити обладнання до електромережі  **Виконавці заходів: Програма DOBRE або інший грантодавець, спільно з виконавчим комітетом Покровської селищної ради, робоча група з реалізації проєкту**  **Етап 5. Надання орендних послуг для підприємців Покровської селищної ТГ**  5.1 Підготувати проєкт рішення про затвердження положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ на виконком та сесію Покровської селищної ради  5.2 Узгодити проєкт рішення про затвердження положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ з Радою МЕР  5.3 Подати на затвердження на виконком Покровської селищної ради положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ  5.4 Подати на затвердження на сесію Покровської селищної ради положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ  5.5 Розробити шаблони договорів про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ та узгодити з Радою МЕР, Головою Покровської селищної ТГ  5.6 Затвердити шаблони договорів про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ на виконкомі Покровської селищної ради  5.7 Укласти договори про надання в оренду 10 МАФів для підприємців Покровської селищної ТГ  **Виконавці заходів: Виконавчий комітет Покровської селищної ради, робоча група з реалізації проєкту**  **Етап 6. Промоція торгівельної зони**  6.1 Здійснювати щомісячно оголошення у соціальних мережах facebook, telegram, viber та на офіційному сайті Покровської селищної ТГ, на сторінці туристично-інформаційного центру про діяльність у торгівельній зоні  6.2 Здійснювати анонси про нову продукцію та послуги підприємців, що проводять діяльність у торгівельній зоні в момент її виникнення  6.3 Раз у місяць випуск у мережі інтернет відеоролику про одного з підприємців, що проводить діяльність у торгівельній зоні, його товари та послуги, відгуки від потенційних покупців.  6.4 Постійне надання можливості підприємцям поширювати свої буклети, візитівки про підприємницьку діяльність, товари та послуги через Туристично-інформаційний центр або ЦНАП громади  **Виконавці заходів: Виконавчий комітет Покровської селищної ради, робоча група з реалізації проєкту**  **Етап 7. Моніторинг проєкту**  7.1 Відслідковування орендної плати від підприємців, що здійснюють діяльність у торговій зоні  7.2 Відслідковування створення нових робочих місць у підприємців, що здійснюють діяльність у торговій зоні  7.3 Відслідковування видатків коштів з місцевого бюджету на благоустрій громади від сплати оренди за МАФи  7.4 Моніторити очікувані результати від реалізації проєкту  **Виконавці заходів: Виконавчий комітет Покровської селищної ради, робоча група з реалізації проєкту, Рада з питань МЕР** |
| **11. Очікувані результати від реалізації проєкту: кількісні та якісні** | **Кількісні результати проєкту:**  1. Встановлено 10 МАФів у відведеній торгівельній зоні у смт Покровське  2. Укладено 10 договорів про надання в оренду МАФів з 10 підприємцями Покровської селищної ТГ  3. Сформовано щорічно не менше 10 відеороликів про кожного підприємця, що проводить діяльність у торгівельній зоні  4. Сформовано щорічно не менше 12 оголошень про діяльність підприємців у торговій зоні  5. Сформовано не менше 3 анонсів за рік про нову продукцію у торговій зоні  6. Поширено не менше 10 видів буклетів та візитівок через ЦНАП або ТІЦ про підприємців, що проводять свою діяльність у торговій зоні  **Якісні результати проєкту:**  1. Рівень задоволення підприємців, що проводять діяльність у торговій зоні складає не менше 80%.  2. Рівень використання коштів від сплати за оренду МАФів на благоустрій громади 100%  3. Представники влади та підприємці отримали нові знання у співпраці через рекламування та промоцію місцевого виробника/підприємця, популяризацію громади  4. Громада отримала інструмент розширення торгової діяльності у відпочинкових зонах для розвитку місцевої економіки  5. Створено нові можливості для отримання підприємцями доходу  6. Покращено імідж громади та популяризовано громаду через інтернет |
| **12. Графік реалізації проєкту і його тривалість** | Тривалість проєкту –12 – 15 місяців. Графік реалізації проєкту у Частині 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку. |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | **Загальний бюджет проєкту – 3 000 тис. грн., в т.ч.:**   * Облаштування території під монтаж МАФів (благоустрій території) – 100 тис. грн. – кошти місцевого бюджету * Дозволи на підключення до інженерної інфраструктури (електрика) – 100 тис. грн. – кошти місцевого бюджету * Придбання МАФів для здачі в оренду підприємцям (10 шт) – 2 000 тис. грн – кошти грантодавця * Транспортування МАФів (10 шт) – 500 тис.грн. – кошгти грантодавця * Встановлення МАФів (10 шт) – 300 тис. грн. – кошти грантодавця * Промоція підприємців – власними силами виконавчого комітету Покровської селищної ради |
| **14. Можливі джерела співфінансування проєкту** | * Кошти місцевого бюджету - 200 тис. грн. * Регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування, в т.ч. кошти Програми DOBRE – 2 800 тис. грн. |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проєкту** | * Розробка паспортів прив’язки МАФів * Дозволи на підключення приміщення до інженерної інфраструктури * Промоція підприємців, проєкту |
| **16. Виконавці проєкту** | Загальна координація реалізації проєкту:   * Рада з питань місцевого економічного розвитку   Основні виконавці:   * Голова Покровської селищної ради * Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради * Працівники виконавчого комітету Покровської селищної ради |
| **17. Заінтересовані сторони в реалізації проєкту** | * Місцева влада Покровської селищної ТГ * Мешканці Покровської селищної ТГ * Місцеві підприємці, які здійснюють торгівлю |

**ПРОЄКТ МІСЦЕВОГО ЕКОНОМІЧНОГО РОЗВИТКУ №3**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.Назва проєкту** | **Будівництво станції перевантаження сміття із сортувальною лінією на землях Покровської селищної територіальної громади за межами населених пунктів** |
| **2. Стратегічна і операційна цілі, до яких має відношення даний проєкт** | **Стратегічна ціль 2**: Громада із сучасною розвиненою інженерною інфраструктурою забезпечує мешканцям здорові умови життя в здоровому природному середовищі  **Операційна ціль 2.3**. Вдосконалення процесу управління відходами, благоустрою в громаді  2.3.2 Створення системи та інфраструктури збирання та утилізації ТПВ |
| **3. Мета та завдання/цілі проєкту** | Мета проєкту – покращення екологічного стану Покровської селищної ТГ та розвиток діяльності комунального підприємства «Покровське водопровідно-каналізаційне господарство» шляхом будівництва станції перевантаження сміття із сортувальною лінією.  Завдання проєкту:   * Удосконалення системи з роздільного збору сміття шляхом будівництва станції перевантаження сміття із сортувальною лінією. * Створення нових робочих місць.   Отримання додаткового доходу комунальним підприємством за рахунок організації циклу «збір-сортування-збут». |
| **4. Територія, на яку проєкт матиме вплив** | Територія Покровської селищної ТГ |
| **5. Кількість мешканців, які використовуватимуть результати проєкту.** | * Мешканці громади (20 тис.осіб) * Бізнес (815 осіб) * Працівники КП «Покровське ВКГ» (54 особи) |
| **6. Опис проблеми або потреби, на вирішення якої спрямований проєкт** | На сьогоднішній день, послугу з вивезення твердих побутових відходів на території Покровської селищної ТГ здійснює комунальне підприємство «Покровське водопровідно-каналізаційне господарство». Матеріальна база комунального підприємства є недостатньою для охоплення всієї території громади і налічує фактично 10 одиниць спеціалізованої техніки, в т.ч. 3 сміттєвози (в т.ч. один 2024 року випуску об’ємом кузова 10м3) та 3 колісні трактори з причепами. В результаті послугою охоплено 64,3% від загального населення громади (10 із 50 населених пунктів). Тому зростає кількість несанкціонованих (стихійних) звалищ, які прибираються за кошти місцевого бюджету. Комунальне підприємство обслуговує також 5 контейнерних майданчиків, які мають огорожу та тверде покриття, металеві контейнера об’ємом 0,80 м3 у кількості 60 одиниць. На території громади відсутній паспортизований об’єкт оброблення відходів. Наявна лише земельна ділянка, що знаходиться за межами села Новоскелювате, площею 4,8175 га, кадастровий номер 1224255100:01:010:5064, яку надано у постійне користування комунальному підприємству «Покровське водопровідно-каналізаційне господарство» для розміщення полігону ТПВ рішенням Покровської селищної ради від 15 листопада 2018 року № Р-642-27/VІІ. Потенційна ділянка для сміттєзвалища не облаштована - сміття просто викидається на землю, незважаючи на екологічні наслідки. Дуже низький рівень сортування у громаді (папір, пластик, батарейки). У зв’язку з цим, громада не має можливості ефективно управляти відходами, які утворюються на території громади, крім збирання та перевезення сміття. До того ж, відповідно до Регіонального плану поводження з ТПВ на території Дніпропетровської області до 2030 року на території Покровської ТГ має бути розміщена станція перевантаження сміття. Крім цього, у зв’язку з війною у нашій країні, відбувається збільшення кількості сміття через міграційні процеси, зокрема внаслідок стабільного збільшення числа внутрішньо переміщених осіб на 32% щороку (з 1895 осіб до 3495 осіб за період 2022-2024 рр., що фактично складає значні 73%). До того ж, у громаді проблема зі створенням робочих місць є актуальною, адже наявне безробіття 5,5% (за офіційними даними станом на 01.01.2021 року). Тому, одним із способів зменшення забруднення навколишнього середовища є мінімізація сміття у громаді, шляхом його сортування, пресування та збуту на вторинну переробку. Шляхом вирішення даної проблеми є будівництво станції перевантаження сміття із сортувальною лінією на землях Покровської селищної територіальної громади за межами населених пунктів. Покровською селищною радою розпочато виконання заходів для реалізації цього плану, а саме - виготовлено детальний план території за межами населеного пункту села Новоскелювате для розміщення станції перевантаження сміття з сортувальною лінією. Після реалізації вказаного об’єкту все сміття буде сортуватися за категоріями та в подальшому здаватися для повторного використання, решта сміття буде перевозитись на полігони ТПВ для подальшої утилізації чи захоронення.  Основними функціями станції перевантаження сміття будуть: збір, сортування та пресування. |
| **7. Доцільність проєкту** | Даний проєкт доцільно реалізувати у Покровській селищній ТГ тому, що він відповідає Регіональному плану поводження з тпв, Стратегії розвитку Покровської територіальної громади на 2017-2025 роки, Програмі вдосконалення послуги з управління побутовими відходами на території Покровської селищної ТГ на 2024-2026 роки. У громаді запроваджена політика 100% охоплення послугою населення громади, бо відповідно до законодавства України кожне домоволодіння повинно мати договір на вивезення сміття. У громаді наявна земельна ділянка для розміщення станції перевантаження сміття, є кваліфікована робоча сила, близько знаходяться можливі ринки збуту відсортованого сміття та полігон ТПВ для подальшого вивезення невідсортованого сміття з метою його утилізації чи захоронення. Це дозволить зробити даний проєкт рентабельним для громади з точки зору зменшення забруднення навколишнього середовища та збільшення доходів для комунального підприємства за рахунок збуту відсортованого сміття.  Конкурентною перевагою товару стане те, що станція має застосовуватись із використанням передових технологій та передбачати використання альтернативних джерел енергії у разі можливих відключень від електроенергії. |
| **8. Опис проєкту** | В рамках проєкту передбачається за межами населеного пункту села Новоскелювате збудувати станцію перевантаження сміття з сортувальною лінією до 2026 року, укласти договори на збут відсортованого за різними видами сміття, на вивезення невідсортованого сміття на найближчий полігон ТПВ з метою подальшого його утилізації чи захоронення, створити нові робочі місця на станції, використовувати отримані кошти за збут відсортованого сміття на покращення екологічної ситуації в громаді. |
| **9. Ключові етапи реалізації проєкту** | Основними етапами реалізації проєкту є:   1. Підготовчий 2. Організаційний 3. Будівництво станції 4. Створення нових робочих місць 5. Збутова діяльність |
| **10. Заходи проєкту** | **Етап 1. Підготовчий**  1.1. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку, на якому:   * Прийняти рішення про реалізацію проєкту в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE * Підготувати лист-звернення до Програми DOBRE про підтримку проєкту та його співфінансування * Підготувати проєкт рішення на сесію Покровської селищної ради про виділення співфінансування на реалізацію проєкту * Сформувати Робочу групу з реалізації проєкту * Визначити відповідальну особу за реалізацію проєкту   **Виконавці заходів: Рада з питань МЕР**  **Етап 2. Організаційний**  2.1. Подати Голові Покровської селищної ТГ на затвердження склад Робочої групи з реалізації проєкту  2.2. Подати Голові Покровської селищної ТГ на затвердження відповідальну особу з реалізації проєкту  2.3. Підготувати із програмним спеціалістом DOBRE проєктну заявку на реалізацію проєкту  **Виконавці заходів: Робоча група з реалізації проєкту спільно із програмним спеціалістом DOBRE**  **Етап 3. Будівництво станції**  3.1. Виготовлення проєктно-кошторисної документації на нове будівництво станції перевантаження сміття за межами населеного пункту села Новоскелювате Покровської селищної територіальної громади  3.2. Державна експертиза проєктно-кошторисної документації  3.3 Підготовка необхідних рішень на сесію селищної ради в процесі виконання робіт щодо будівництва станції та введення її в експлуатацію (зокрема затвердження ПКД, виділення співфінансування на будівництво станції тощо)  3.4. Провести, в установленому Законом порядку закупівлю робіт для визначення підрядної організації для виконання будівельно-монтажних робіт  3.5. Узгоджуємо та укладаємо з переможцем Договір на будівництво  3.6. Заключення договору на надання послуг з технічного нагляду за виконанням будівельних робіт  3.7. Заключення договору на надання послуг з авторського нагляду за виконанням будівельних робіт  3.8. Підготовка пакету документів для отримання дозволу на виконання будівельно-монтажних робіт (початок будівництва)  3.9. Виконання будівельно-монтажних робіт  3.10. Перевірка виконаних робіт та підписання акту виконаних робіт  3.11. Проведення стратегічної екологічної оцінки об’єкта  3.12. Отримання сертифікату на введення в експлуатацію новозбудованого об’єкту  3.13. Оформлення паспорту на об’єкт оброблення відходів  3.14. Реєстрація права власності на новозбудований об’єкт  3.15. Взяти на баланс об’єкт  **Виконавці заходів: Робоча група з реалізації проєкту , комунальне підприємство «Покровське ВКГ», відділ ЖКГ виконавчого комітету селищної ради**  **Етап 4. . Створення нових робочих місць**  4.1. Створити нові робочі місця у КП «Покровське ВКГ» для роботи на станції  4.2. Здійснити набір персоналу та оформити трудові відносини  4.3. Провести інструктаж з техніки безпеки нових працівників на станції  4.4. Провести навчання персоналу по роботі із встановленим обладнанням на станції  **Виконавці заходів: КП «Покровське ВКГ»**  **Етап 5. Збутова діяльність**  5.1. Пошук та укладання договорів на збут відсортованого за різними видами сміття  5.2. Пошук та укладання договору на вивезення невідсортованого сміття на полігон ТПВ  5.3. Використовувати отримані кошти за збут на покращення екологічної ситуації в громаді шляхом оновлення контейнерів на майданчиках, розповсюдження контейнерів серед населення на роздільний збір сміття  **Виконавці заходів: комунальне підприємство «Покровське ВКГ», відділ ЖКГ виконавчого комітету селищної ради** |
| **11. Очікувані результати від реалізації проєкту: кількісні та якісні** | **Кількісні результати проєкту:**  1. Збудовано та введено в експлуатацію 1 станцію перевантаження сміття  2. Створено 8 нових робочих місця на станції перевантаження сміття у КП «Покровське ВКГ»  3. Укладено мінімум 3 договори на збут відсортованого сміття (папір, пластик, батарейки)  4. Укладено 1 договір на перевезення невідсортованого сміття на полігон тпв для його подальшого утилізації чи захоронення  5. Здійснено придбання нових контейнерів мінімум 50 одиниць за рік для оновлення на майданчиках чи розповсюдження серед населення для роздільного збору сміття.  **Якісні результати проєкту:**  1. Представники влади та працівники комунального підприємства отримали нові знання щодо роботи станції перевантаження сміття та організації роздільного збору сміття серед населення  2. Громада застосувала новий (для громади) інструмент “ Удосконалення системи з роздільного збору сміття шляхом будівництва станції перевантаження сміття із сортувальною лінією” для розвитку місцевої економіки.  3. Створено нові можливості для громади з отримання додаткових надходжень у бюджет за рахунок сплати податків із заробітної плати робітників станції перевантаження та комунального підприємства з отримання доходу за рахунок збуту відсортованого сміття.  4. Покращено екологічний стан громади за рахунок сортування сміття та перевезення невідсортованого сміття на найближчій полігон тпв з території громади.  5. Популяризовано роздільний збір сміття серед населення за рахунок надання домогосподарствам контейнерів.  6.Популяризовано ідею створення на території маленьких громад станцій перевантаження сміття |
| **12. Графік реалізації проєкту і його тривалість** | Тривалість проєкту –36 місяців. Графік реалізації проєкту у Частині 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку. |
| **13. Необхідні фінансові ресурси, тис. грн.** | **Загальний бюджет проєкту –**  51,5 млн.грн., в т.ч.:  Будівництво станції перевантаження сміття за межами населеного пункту села Новоскелювате Покровської селищної територіальної громади – 50 млн.грн.  виготовлення пкд, транспортні витрати на укладання договорів, витрати на навчання працівників сортувальної лінії, стратегічна екологічна оцінка обєкта -1,5 млн.грн. |
| **14. Можливі джерела співфінансування проєкту** | * Кошти місцевого бюджету, кошти комунального підприємства - 1,5 млн. грн. * Регіональні, національні, міжнародні та інші програми, в рамках яких можна отримати грантове фінансування, в т.ч. кошти Програми DOBRE – 50,0 млн.грн. |
| **15. Нефінансові ресурси, необхідні для реалізації проєкту** | * Дозвіл виконання будівельно-монтажних робіт (початок будівництва) * Дозвіл на підключення приміщення до інженерної інфраструктури * Стратегічна екологічна оцінка об’єкта * Сертифікат на введення в експлуатацію новозбудованого об’єкту * Паспорт на об’єкт оброблення відходів * Право власності на новозбудований об’єкт |
| **16. Виконавці проєкту** | Загальна координація реалізації проєкту:   * Рада з питань місцевого економічного розвитку   Основні виконавці:   * Спажева Світлана – Покровський селищний голова * Єрмак Тетяна – секретар селищної ради * Прилепа Олексій – начальник відділу з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою та інфраструктури виконавчого комітету Покровської селищної ради * Нестор Леонід – директор комунального підприємства «Покровське водопровідно-каналізаційне господарство» |
| **17. Заінтересовані сторони в реалізації проєкту** | * Місцева влада Покровської селищної ТГ * Мешканці Покровської селищної ТГ * Комунальне підприємство «Покровське водопровідно-каналізаційне господарство» |

**Частина 3. План дій з впровадження Програми місцевого економічного розвитку**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План дій і графік впровадження проєктів місцевого економічного9 розвитку** | **Рік** | | | | | | | | | | | | | | **Тип заходу з МЕР**  для створення сприятливого економічного середовища в ТГ | | | |
| **2024** | | **2025** | | | | **2026** | | | | **2027** | | | | 1  Підтримка діючого бізнесу | 2  Заохочення до підприємництва | 3  Залучення та робота з інвесторами | 4  Розвиток робочоїсили, профорієнтація для молоді, школярів |
| **Квартал** | | **Квартал** | | | | **Квартал** | | | | **Квартал** | | | |
| **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Проєкт місцевого економічного розвитку №1: Зростання рентабельності індивідуальних пасік через налагодження ефективної діяльності лінії з переробки та фасування меду, придбання лабораторії для проведення аналізів меду**  **в СОК «Медок» Покровської громади** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 1. Організаційний** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. Підготувати із програмним спеціалістом DOBRE проєктну заявку на реалізацію проєкту щодо доукомплектування лінії з переробки та фасування меду у СОК «Медок» фільтрами з сигнальною апаратурою, насосами для викачування продукту та розфасовки в бочки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку, на якому:   * Прийняти рішення про реалізацію проєкту в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Підготувати лист-звернення до Програми DOBRE про підтримку проєкту та його співфінансування щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Підготувати проєкт рішення на сесію Покровської селищної ради про виділення співфінансування на реалізацію проєкту щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Сформувати Робочу групу з реалізації проєкту щодо щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» * Визначити відповідальну особу за реалізацію проєкту щодо щодо придбання лабораторії для проведення аналізів меду у СОК «Медок» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 2. Облаштування приміщення (70 м2) для розміщення обладнання** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Здійснити ремонт приміщення у кооперативі для розміщення лабораторії |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Підключити до інженерної інфраструктури приміщення лабораторії |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 3. Закупівля та монтаж обладнання** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Підготувати технічний опис предметів закупівлі |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Надіслати технічний опис предметів закупівлі виробникам/продавцям відповідного обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Провести тендерну процедуру закупівлі обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. Узгодити і укласти із переможцями тендеру Договір на закупівлю обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5. Встановити і налагодити роботу обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6. Взяти на баланс закуплене обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7. Створити 3 нові робочі місця та провести навчання персоналу по роботі із встановленим обладнанням |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 4. Підтримка збуту продукції виробників меду** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку на яке запросити членів кооперативу та поширити інформацію про сформований медовий бренд громади та можливості його використання виробниками меду |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Організувати не менше 1 ярмарково-виставкового заходу у рік з наданням можливості виробникам меду брати в ньому участь |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. Поширювати інформацію про місцевих виробників меду у мережі інтернет через оголошення на сторінках Покровської селищної ТГ у соціальній мережі facebook та на офіційному сайті громади, оголошення на сторінці Туристично-інформаційного центру, анонси продукції товарів та послуг бджолярів |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Проєкт місцевого економічного розвитку №2: Підтримка підприємництва Покровської селищної ТГ шляхом облаштування торгівельної зони з використанням 10 малих архітектурних форм та надання орендних послуг для підприємців громади на відведеній ділянці** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 1. Підготовчий** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * 1. Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку, на якому: * Прийняти рішення про реалізацію проєкту в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE * Підготувати лист-звернення до Програми DOBRE про підтримку проєкту та його співфінансування * Підготувати проєкт рішення на сесію Покровської селищної ради про виділення співфінансування на реалізацію проєкту або отримати від членів ініціативної групи від кооперативу гарантійний лист про внесення частки мінімум 30% у реалізацію проєкту (у грошовій або натуральній формі) * Сформувати Робочу групу з реалізації проєкту * Визначити відповідальну особу за реалізацію проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 2. Організаційний** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Подати Голові ТГ на затвердження склад Робочої групи з реалізації проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Подати Голові ТГ на затвердження відповідальну особу з реалізації проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Підготувати із програмним спеціалістом DOBRE проєктну заявку на реалізацію проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 3. Облаштування торгівельної зони на 10 МАФів** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Оформити паспорти прив’язки на розміщення малих архітектурних форм |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Облаштувати територію під встановлення 10 малих архітектурних форм, зробити благоустрій території |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3 Здійснити вивід для підключення до електромережі для МАФі |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 4. Закупівля та монтаж 10 МАФів** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Підготувати технічний опис предметів закупівлі |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Надіслати технічний опис предметів закупівлі виробникам/продавцям відповідного обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. Провести тендерну процедуру закупівлі обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. Узгодити і укласти із переможцями тендеру Договір на закупівлю обладнання з транспортною доставкою у Покровську селищну ТГ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5. Встановити і налагодити роботу обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6. Взяти на баланс закуплене обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7. Підключити обладнання до електромережі |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 5. Надання орендних послуг для підприємців Покровської селищної ТГ** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 Підготувати проєкт рішення про затвердження положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ на виконком та сесію Покровської селищної ради |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 Узгодити проєкт рішення про затвердження положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ з Радою МЕР |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 Подати на затвердження на виконком Покровської селищної ради положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.4 Подати на затвердження на сесію Покровської селищної ради положення про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.5 Розробити шаблони договорів про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ та узгодити з Радою МЕР, Головою Покровської селищної ТГ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.6 Затвердити шаблони договорів про надання в оренду МАФів у торгівельній зоні для підприємців Покровської селищної ТГ на виконкомі Покровської селищної ради |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.7 Укласти договори про надання в оренду 10 МАФів для підприємців Покровської селищної ТГ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 6. Промоція торгівельної зони** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 Здійснювати щомісячно оголошення у соціальних мережах facebook, telegram, viber та на офіційному сайті Покровської селищної ТГ, на сторінці туристично-інформаційного центру про діяльність у торгівельній зоні |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 Здійснювати анонси про нову продукцію та послуги підприємців, що проводять діяльність у торгівельній зоні в момент її виникнення |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.3 Раз у місяць випуск у мережі інтернет відеоролику про одного з підприємців, що проводить діяльність у торгівельній зоні, його товари та послуги, відгуки від потенційних покупців. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4 Постійне надання можливості підприємцям поширювати свої буклети, візитівки про підприємницьку діяльність, товари та послуги через Туристично-інформаційний центр або ЦНАП громади |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 7. Моніторинг проєкту** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 Відслідковування орендної плати від підприємців, що здійснюють діяльність у торговій зоні |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 Відслідковування створення нових робочих місць у підприємців, що здійснюють діяльність у торговій зоні |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 Відслідковування видатків коштів з місцевого бюджету на благоустрій громади від сплати оренди за МАФи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 Моніторити очікувані результати від реалізації проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Проєкт місцевого економічного розвитку №3: Будівництво станції перевантаження сміття із сортувальною лінією на землях Покровської селищної територіальної громади за межами населених пунктів** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 1. Підготовчий** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 Провести засідання Ради з питань місцевого економічного розвитку, на якому:   * Прийняти рішення про реалізацію проєкту в рамках компоненту «Місцевий економічний розвиток» Програми DOBRE * Підготувати лист-звернення до Програми DOBRE про підтримку проєкту та його співфінансування * Підготувати проєкт рішення на сесію Покровської селищної ради про виділення співфінансування на реалізацію проєкту * Сформувати Робочу групу з реалізації проєкту * Визначити відповідальну особу за реалізацію проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 2. Організаційний** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. Подати Голові ТГ на затвердження склад Робочої групи з реалізації проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Подати Голові ТГ на затвердження відповідальну особу з реалізації проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. Підготувати із програмним спеціалістом DOBRE проєктну заявку на реалізацію проєкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 3. Будівництво станції** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. Виготовлення проєктно-кошторисної документації на нове будівництво станції перевантаження сміття за межами населеного пункту села Новоскелювате Покровської селищної територіальної громади |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. Державна експертиза проєктно-кошторисної документації |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. Проведення стратегічної екологічної оцінки об’єкта |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4 Підготовка необхідних рішень на сесію селищної ради в процесі виконання робіт щодо будівництва станції та введення її в експлуатацію (зокрема затвердження ПКД, виділення співфінансування на будівництво станції тощо) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5. Провести, в установленому Законом порядку закупівлю робіт для визначення підрядної організації для виконання будівельно-монтажних робіт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6. Узгодження та укладання з переможцем Договору на будівництво |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7. Заключення договору на надання послуг з технічного нагляду за виконанням будівельних робіт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8. Заключення договору на надання послуг з авторського нагляду за виконанням будівельних робіт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.9. Підготовка пакету документів для отримання дозволу на виконання будівельно-монтажних робіт (початок будівництва) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.10. Виконання будівельно-монтажних робіт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.11. Перевірка виконаних робіт та підписання акту виконаних робіт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.12. Отримання сертифікату на введення в експлуатацію новозбудованого об’єкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.13. Оформлення паспорту на об’єкт оброблення відходів |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.14. Реєстрація права власності на новозбудований об’єкт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.15. Взяття на баланс об’єкту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 4. Створення нових робочих місць** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. Створити нові робочі місця у КП «Покровське ВКГ» для роботи на станції |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. Здійснити набір персоналу та оформити трудові відносини |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. Провести інструктаж з техніки безпеки нових працівників на станції |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. Провести навчання персоналу по роботі із встановленим обладнанням на станції |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Етап 5. Збутова діяльність** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. Пошук та укладання договорів на збут відсортованого за різними видами сміття |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. Пошук та укладання договору на вивезення невідсортованого сміття на полігон ТПВ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3. Використовувати отримані кошти за збут на покращення екологічної ситуації в громаді шляхом оновлення контейнерів на майданчиках, розповсюдження контейнерів серед населення на роздільний збір сміття |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ДОДАТОК 1**

**С К Л А Д**

**ради з питань місцевого економічного розвитку при селищному голові**

*( склад затверджено розпорядженням селищного голови від 29.05.2024 року № 67аг*)

БАРАННІК фізична особа-підприємець

Генадій Вікторович

БУЛАХ голова СФГ”Покровчанка”

Ольга Павлівна

БАРВІНЕНКО головний спеціаліст відділу з питань

Ольга Богданівна містобудування, архітектури та

енергетичного менеджменту

виконавчого комітету селищної ради

ДУБНЯНСЬКА громадська активістка, волонтерка

Ілона Сергіївна

КРИМОВА староста Андріївського

Ольга Яковлівна старостинського округу

КУЗЬМЕНКО директор ТОВ «Родіна Трейд»

Олександр Вікторович

ЛАЗАР фізична особа-підприємець

Роман Віталійович

ЛОГВИНЕНКО фізична особа-підприємець

Роман Олександрович

ПАЗІЙ громадська активістка

Оксана Анатоліївна

РОМАНЕЦЬ староста Орлівського

Едуард Миколайович старостинського округу

ТЕРЕЩЕНКО голова правління районної

Любов Порфиріївна спілки споживчих товариств

**ДОДАТОК 2**

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Раду з питань місцевого економічного розвитку при селищному голові**

*(затверджено рішенням селищної ради від 31.01.2018 року № Р-453-16/VII)*

**1. Загальні положення**

1.1 Положення про раду з питань місцевого економічного розвитку при селищному голові (далі – Положення) встановлює правовий статус та визначає повноваження і компетенцію ради з питань місцевого економічного розвитку при селищному голові (далі – Рада).

1.2 Рада є допоміжним консультативно-дорадчим органом, що діє на громадських засадах на строк повноважень селищного голови, який призначає її персональний склад (склад радників). Повноваження радника можуть бути припинені достроково за його власним бажанням або за розпорядженням селищного голови.

1.3 Радники призначаються з числа осіб, які своєю професійною або громадською діяльністю заслужили авторитет та суспільне визнання, досягли професійних успіхів у відповідній сфері діяльності. Склад радників формується селищним головою особисто, враховуючи потреби та напрямки роботи селищної ради в сфері соціально-економічного розвитку.

1.4. Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної ради, рішеннями селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

**2. Завдання Ради**

Основними завданнями Ради є:

2.1 Сприяння селищному голові у здійсненні його повноважень у сфері соціально-економічного розвитку селищної ради.

2.2 Аналіз стану і тенденції економічного та соціального розвитку селищної ради, участь у визначенні його пріоритетів та надання пропозицій, спрямованих на забезпечення сталого розвитку економіки громади.

2.3 Сприяння розвитку малого та середнього підприємництва на території селищної ради, шляхом надання консультаційної, інформаційної чи іншої допомоги суб’єктам підприємницької діяльності.

2.4 Організація роботи щодо участі підприємств усіх форм власності та підприємців, які здійснюють діяльність на території селищної ради у виставково-ярмаркових заходах усіх рівнів.

2.5 Здійснення підготовки інформаційних матеріалів щодо економічного потенціалу, інноваційних та інвестиційних можливостей селищної ради.

2.6 Участь у роботі щодо залучення інвестицій та кредитних ресурсів на розвиток економічного потенціалу ОТГ.

2.7 Аналіз балансу попиту і пропозиції, цінову ситуацію на споживчому ринку товарів і побутових послуг.

**3. Права та обов’язки радників**

Для виконання завдань радники мають право:

3.1 Проводити консультації з актуальних питань соціально-економічного розвитку.

3.2 Брати участь у підготовці проектів розпоряджень та доручень селищного голови, проектів цільових програм, інших документів нормативного та організаційно-розпорядчого характеру (окрім тих, що містять державну таємницю).

3.3 Брати участь у здійсненні моніторингу актів селищної ради, внесення пропозицій щодо зупинення дії та скасування в установленому порядку актів, що суперечать діючому законодавству України.

3.4 Готувати матеріали до прес-конференцій, виступів, доповідей, зустрічей та робочих поїздок селищного голови.

3.5 Брати участь у засіданнях селищної ради, нарадах, інших заходах, які проводяться в селищній раді.

3.6 Брати участь у роботі інших консультативно-дорадчих органів, створених селищним головою.

3.7 За дорученням селищного голови  готувати запити для одержання в установленому порядку інформації, документів та матеріалів від державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій та посадових осіб.

**4. Організація роботи ради**

4.1 Організаційне, технічне та інші види забезпечення діяльності Ради здійснюється виконавчим комітетом селищної ради.

4.2 Радникам видається службове посвідчення, яке втрачає дію після закінчення повноважень селищного голови, який їх призначив.

4.3 Рада здійснює свою діяльність на громадських засадах та безоплатній основі, у тому числі в частині соціального захисту. На неї не розповсюджуються правила внутрішнього службового розпорядку.

**5. Відповідальність**

 5.1. За наслідки своєї діяльності Рада несе відповідальність у випадках та у порядку, визначеному діючим законодавством України.