Додаток

до рішення виконавчого комітету селищної ради

від 04.02.2021 № Р-23/0/9-21

План дій щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків

на території Покровської селищної ради на 2021-2023 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дія | Дата виконання | Фінансування | Відповідальний |
| 1. Удосконалення інституційних механізмів і нормативно-правового забезпечення реалізації політики гендерної рівності | | | |
| 1. Удосконалити інституційні механізми реалізації політики ґендерної рівності  1.1 Призначити радника з питань забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на громадських засадах. | До кінця  2021 року |  | Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради |
| 2. Удосконалити нормативно-правове забезпечення реалізації політики ґендерної рівності:  2.1. Здійснювати систематичний моніторинг та оцінку ефективності виконання Програми забезпечення рівних прав і можливостей жінок та чоловіків на території Покровської селищної ради до 2021 року, вносити відповідні зміни (за потреби). | Щорічно  до 01.01,  до 01.08 |  | Заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради, відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету селищної ради |
| 3. Запровадити сучасні фінансові інструменти реалізації політики ґендерної рівності:  3.1. Застосовувати в роботі селищної ради Методичні рекомендації щодо впровадження та застосування ґендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі (Наказ Міністерства фінансів України від 02.01.2019 року № 1). | 2021-2023 роки |  | Структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради |
| 3.2. Організовувати систематичні консультації для представників селищної ради щодо застосування ґендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі. 3.3. Проводити систематичний моніторинг та контроль застосування ґендерно орієнтованого підходу в бюджетному процесі. | Щорічно  до 01.02 |  | Фінансовий відділ виконавчого комітету селищної ради |
| 3.4. Провести ґендерний бюджетний аналіз існуючих довгострокових галузевих програм (паспортів бюджетних програм) у сфері культури, фізичної культури і спорту, надати пропозиції щодо подолання ґендерних розривів. | 2021 рік,  липень |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради: відділ освіти, молоді та спорту, соціально-гуманітарний |
| 3.5. Провести ґендерний бюджетний аналіз існуючих довгострокових галузевих програм (паспортів бюджетних програм) у сфері соціального захисту, охорони здоров’я, надати пропозиції щодо подолання ґендерних розривів. | 2022 рік,  липень |  | Соціально-гуманітарний відділ виконавчого комітету селищної ради, Покровський територіальний центр соціального обслуговування, комунальні некомерційні підприємства «Покровська лікарня» «Покровський центр первинної медико-санітарної допомоги» |
| 3.6. Опрацювати пропозиції щодо застосування гендерно орієнтованого підходу в галузевих програмах сфери культури, фізичної культури і спорту, соціального захисту, охорони здоров’я серед осіб, відповідальних за розробку та виконання галузевих програм на засіданні Координаційної ради з питань сім'ї, ґендерної рівності, запобігання та протидії домашньому насильству та торгівлі людьми при виконавчому комітеті Покровської селищної ради. | 2021-2023 роки,  ІІІ квартал |  | Структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради |
| 3.7. Провести ґендерний аналіз послуг, які надаються у сфері культури, фізичної культури і спорту, підготувати рекомендації.  3.8. Опрацювати рекомендації із залученням бенефіціарів та зацікавлених сторін. 3.9. На основі опрацьованих та узгоджених рекомендацій внести зміни до надання та фінансування послуг з урахуванням гендерних аспектів у сферах культури, фізичної культури і спорту. | 2021 рік,  липень |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради: відділ освіти, молоді та спорту, соціально-гуманітарний |
| 3.10.. Провести ґендерний аналіз послуг, які надаються у сферах соціального захисту, охорони здоров’я, підготувати рекомендації.  3.11. Опрацювати рекомендації із залученням бенефіціарів та зацікавлених сторін. 3.12. На основі опрацьованих та узгоджених рекомендацій внести зміни до надання та фінансування послуг з урахуванням гендерних аспектів у сферах соціального захисту, охорони здоров’я. | 2022 рік,  липень |  | Соціально-гуманітарний відділ виконавчого комітету селищної ради |
| 2. Врахування гендерних потреб на кожному етапі розробки місцевої політики | | | |
| 1. Врахувати ґендерний компонент на фазі проектування (аналізу ситуації та визначення проблем).  1.1. Зробити огляд стратегічних документів та нормативно-правових актів України, які містять інформацію про гендерну рівність. 1.2. Визначити гендерні пріоритети громади відповідно до стратегічних документів та нормативно-правових актів України.  1.3. Провести інформування працівників та працівниць селищної ради, депутатів, депутаток та інших зацікавлених сторін щодо гендерних пріоритетів громади. | 2021 рік  (під час розгляду та затвердження плану дій до Стратегії сталого розвитку об’єднаної громади Покровське (Дніпропетровська область) на 2017-2025 роки» |  | Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету селищної ради, структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради |
| 1.4. Провести вивчення потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат у сфері культури, фізичної культури і спорту.  1.5. Провести вивчення потреб чоловіків/жінок та хлопців/дівчат у сфері соціального захисту, охорони здоров’я. | 2021 рік,  І півріччя  2021 рік,  ІІ півріччя |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради: освіти, молоді та спорту, соціально-гуманітарний |
| 1.6. Забезпечити презентацію результатів структурних підрозділів селищної ради щодо потреб жінок/чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення їхніх потреб через цільові програми у сфері культури, фізичної культури і спорту.  1.7. Забезпечити презентацію результатів структурних підрозділів селищної ради щодо потреб жінок/чоловіків та дівчат/хлопців з метою задоволення їхніх потреб через цільові програми у сфері соціального захисту, охорони здоров’я. | 2021 рік,  ІІ півріччя  2022 рік,  І півріччя |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради: освіти, молоді та спорту, соціально-гуманітарний |
| 1.8. Поширювати проекти програм, рішень тощо через інформаційні ресурси, доступні для чоловіків та жінок, які належать до різних груп, передбачаючи форми зворотного зв’язку. 1.9. Забезпечити врахування рекомендацій, наданих через механізм реалізації місцевої демократії, при складанні програм і бюджетів. | 2023 рік |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради: освіти, молоді та спорту, соціально-гуманітарний |
| 2. Інтегрувати гендерний компонент на стадії планування місцевої політики. 2.1. Розробити Порядок розроблення, фінансування, моніторингу цільових програм Покровської селищної ради та звітності про їх виконання. | 2021 рік,  ІІ квартал |  | Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету селищної ради |
| 2.2. Провести аналіз існуючих стратегічних документів та програм соціально-економічного розвитку громади на предмет включення до них пріоритетів гендерної рівності.  2.3. Розробити рекомендації щодо включення пріоритетів гендерної рівності у стратегічні документи та програми громади. 2.4. Внести зміни до місцевих стратегічних документів /програм із метою включення пріоритетів політики рівних прав та можливостей жінок і чоловіків. | 2022-2023 роки |  | Структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради |
| 3. Інтегрувати ґендерний компонент на стадії впровадження / надання послуг.  3.1. Провести аналіз послуг із точки зору їхньої доступності для жінок та чоловіків із інвалідністю  в одній або більше сферах, з залученням зацікавлених сторін. Провести/замовити гендерний аудит доступності у сфері культури, соціального захисту, фізичної культури і спорту, охорони здоров’я. | 2021-2023 роки |  | Комунальні некомерційні підприємства «Покровська лікарня» «Покровський центр первинної медико-санітарної допомоги», Покровський територіальний центр соціального обслуговування, комунальні заклади культури «Покровський центр дозвілля», «Покровська школа мистецтв». |
| 3.2. Напрацювати рекомендації по врахуванню конкретних потреб у доступності  в сфері охорони здоров’я. 3.3 Внести зміни до порядку надання послуг, спираючись на сформовані рекомендації. 3.4.Провести моніторинг доступності після втручань. | 2021-2023 роки |  | Покровський територіальний центр соціального обслуговування, комунальні некомерційні підприємства «Покровська лікарня» «Первинний центр первинної медико-санітарної допомоги», комунальні заклади культури «Покровський центр дозвілля», «Покровська школа мистецтв». |
| 4. Інтегрувати гендерний компонент на стадії моніторингу та оцінки місцевої політики4.1. Провести оцінку ступеня залученості жінок і чоловіків до процесу моніторингу й оцінки програм. | 2021-2023 роки |  | Структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради |
| 3. Забезпечення збору даних, розподілених за статтю | | | |
| 1. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері культури, відпочинку і дозвілля.  1.1. Збирати дані з розподілом за статтю та віком щодо кількості населення (в окремих населених пунктах ОТГ) | Щорічно |  | Відділ з питань надання адміністративних послуг - ЦНАП |
| 2. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків у прийнятті суспільно важливих рішень.  2.1. Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на виборних посадах у селищній раді. | 2021 рік |  | Молодіжна рада при Покровській селищній раді |
| 2.2. Збирати дані, розрізнені за статтю, щодо кадрового складу виконавчого комітету селищної ради. | Щорічно |  | Організаційно-кадровий відділ виконавчого комітету селищної ради |
| 2.3. Збирати дані щодо представництва жінок і чоловіків на керівних посадах у виконавчому комітеті селищної ради. | Щорічно |  | Організаційно-кадровий відділ виконавчого комітету селищної ради |
| 3. Збирати дані щодо участі жінок і чоловіків в громадському житті та економічному розвитку.  3.1.Збирати дані щодо представленості жінок і чоловіків у малому, середньому та великому бізнесі (як власники). | Щорічно |  | Відділ з питань економічного розвитку та інвестицій виконавчого комітету селищної ради |
| 3.2. Збирати дані, розподілені за статтю, в сфері соціального забезпечення та послуг.  3.3. Збирати дані, розподілені за статтю, щодо людей пенсійного віку, які потребують соціальної допомоги в геронтологічних установах. | Щорічно |  | Соціально-гуманітарний відділ виконавчого комітету селищної ради, старости селищної ради, Покровський територіальний центр соціального обслуговування |
| 3.4. Збирати дані, розподілені за статтю та віком, щодо людей/сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах. | Щорічно |  | Структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради: соціально-гуманітарний відділ, сектор у справах дітей |
| 4. Підвищення рівня кваліфікації представників органів місцевого самоврядування  та зацікавлених сторін з питань реалізації гендерної політики | | | |
| 4.1. Брати участь у систематичних заходах (семінари, круглі столи, тренінги тощо) з метою підвищення рівня кваліфікації цільових груп з питань реалізації ґендерної політики. | 2021-2023 роки |  | Працівники/ці виконавчого комітету селищної ради, депутати/ки, громадські активісти/ки, комунальні установи |
| 4.2. Брати участь у систематичних тренінгах (семінарах) з посилення навичок проведення ґендерного аналізу, моніторингу та оцінки / оцінки ґендерного впливу. | 2021-2023 роки |  | Працівники/ці виконавчого комітету селищної ради, депутати/ки, громадські активісти/ки, комунальні установи |
| 5. Проведення інформаційно-просвітницьких кампаній з питань гендерної рівності | | | |
| 5.1. Проводити на регулярній основі інформаційно-просвітницькі кампанії з питань ґендерної рівності із урахуванням потреб конкретних цільових аудиторій для жінок/чоловіків, дівчат/хлопців в їх різноманітності відповідно до затвердженого плану. | 2021-2023 роки |  | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету селищної ради, структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради, громадські організації, комунальні установи |
| 5.2. Проводити інформаційно-просвітницькі кампанії щодо подолання ґендерних стереотипів (в освіті, на ринку праці, в спорті та ін.). | 2021-2023 роки |  | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету селищної ради, структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради, громадські організації, комунальні установи |
| 5.3. Поширювати інформацію з питань гендерної рівності через офіційний сайт громади. | Постійно |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради: освіти, молоді та спорту, організаційно-кадровий |
| 5.4. Використовувати соціальні мережі для інформаційно-просвітницьких кампаній із питань гендерної рівності. | Постійно |  | Відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету селищної ради, структурні підрозділи виконавчого комітету селищної ради, громадські організації, комунальні установи |
| 6. Запровадження конкретних заходів/практик для забезпечення гендерної рівності у виконавчих органах  місцевого самоврядування та комунальних підприємствах, установах, організаціях | | | |
| 6.1.Запровадити заходи/практики для забезпечення гендерної рівності на робочому місці. 1 Провести гендерний аудит на предмет гідних та безпечних умов праці відділів виконавчого комітету селищної ради:  - освіти, молоді та спорту,  - соціально-гуманітарного,  - фінансового. | 2021 рік,  ІІ квартал  2022 рік,  ІІ квартал  2023 рік,  ІІ квартал |  | Відділи виконавчого комітету селищної ради:  освіти, молоді та спорту,  соціально-гуманітарний,  фінансовий. |

Секретар селищної ради Т.М. Єрмак

Начальник відділу освіти, молоді та спорту

виконавчого комітету селищної ради Н.В. Власова