



УКРАЇНА
МІСЦЕВЕ САМОВРЯДУВАННЯ
ПОКРОВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ПОКРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(тридцята сесія шостого скликання)
53600 Дніпропетровська область, смт. Покровське ,вул. 40 років Жовтня,20
тел. 2-12-42

Р І Ш Е Н Н Я

07.02.2014
смт Покровське

№ 1000-30/УІ

Про затвердження Порядку присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна, найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської селищної ради

Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Постановою Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», з метою впорядкування присвоєння поштових адрес об'єктам нерухомості на території Покровської селищної ради, враховуючи позитивні висновки та рекомендації постійно діючої комісії селищної ради з питань комунальної власності, житлового господарства, будівництва та благоустрою, селищна рада **в и р і ш и л а**:

1. Затвердити Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна, найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської селищної ради, що додається.
2. Координацію роботи за виконанням даного рішення покласти спеціаліста селищної ради, інженера будівельника, контроль - на комісію з питань комунальної власності, житлового господарства, будівництва та благоустрою (Черненко Л.В.)

Селищний голова

С.СПАЖЕВА

Порядок
присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна,
найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків,
проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської
селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Порядок присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна, найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків (далі – об'єктів благоустрою), розташованих на території Покровської селищної ради (далі – Порядок) встановлює на території селищної ради єдиний функціональний механізм надання поштових адрес та закріплює основні принципи присвоєння адрес, їх зміни, визначає умови і порядок найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, та інших об'єктів благоустрою.

1.2. Порядок діє на території Покровської селищної ради і є обов'язковим для виконання всіма розташованими на відповідній території органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на відповідній території.

1.3. Відповідно до мети цього Порядку наведені в ньому терміни вживаються в таких значеннях:

- адреса - ідентифікатор об'єкта нерухомого майна;
- тимчасова адреса - це адреса, яка використовується для тимчасової ідентифікації земельних ділянок, які у встановленому законом порядку надаються у власність, оренду та постійне користування, з метою розміщення об'єктів містобудування;
- нерухоме майно - земельні ділянки, а також об'єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення.
- будинок - жила чи нежила будівля;
- тимчасова споруда для провадження підприємницької діяльності - одноповерхова споруда торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, що виготовлена з полегшених конструкцій з урахуванням основних вимог до споруд, визначених технічним регламентом будівельних

виробів, будівель і споруд і встановлюється тимчасово, без улаштування фундаментів.

- власники об'єктів нерухомого майна - юридичні та фізичні особи, у тому числі фізичні особи – підприємці;

- домоволодіння - два і більше жилих будинків, з належними до них господарськими будівлями чи спорудами (чи без них), яким надана єдина адреса;

- жилий (житловий) будинок - одна будівля капітального типу, призначена для проживання фізичних осіб;

- іменованій об'єкт - частина (район) смт Покровське, що склалася історично, або виходячи зі специфіки об'єкта, також садово-городні, гаражні кооперативи та місця, в яких знаходяться будівлі без визначення вулиць.

- квартира - ізольоване помешкання в жиллому будинку, призначене для проживання фізичних осіб;

- комплекс нежилих будинків - дві і більше нежилих будівель виробничого, господарського, соціально-побутового призначення разом із надвірними спорудами та інженерними мережами (чи без них), яким надана єдина адреса за однією з вулиць, якщо їх розташування обмежено кількома вулицями, що перехрещуються;

- корпус - окремий будинок, розташований у межах комплексу нежилих будинків чи домоволодіння;

- нежилий (нежитловий) будинок - одна будівля капітального типу, призначена для інших, ніж проживання фізичних осіб, цілей;

- об'єкт нерухомого майна - нерухоме майно, якому відповідно до цього Порядку може бути надана адреса;

- окремі частини будинків - приміщення в будинках, зазначені в правовстановлюючих документах як самостійний об'єкт права власності, у тому числі нежилі приміщення громадського призначення, вбудовані в житлові будинки на першому, другому та цокольному поверхах або прибудовані до жилих будинків, підвали;

- приміщення службового, допоміжного та технічного призначення - комори, сараї, вбиральні, трансформаторні, сходові клітини, вестибюлі, перехідні шлюзи, позаквартирні коридори, колясочні, сміттекамери, горища, шахти і машинні відділення ліфтів, вентиляційні камери та інші приміщення, які входять до складу будинків, їх комплексів, домоволодінь, призначені для забезпечення їх експлуатації та обслуговування і не можуть бути самостійними об'єктами права власності;

- самостійний об'єкт права власності - об'єкт нерухомого майна, визначений у правовстановлюючому документі шляхом Присвоєння йому індивідуалізуючої ознаки (перелік будинків, що входять до складу комплексів нежилых будинків чи домоволодінь, найменування приміщень, їх площа, розташування згідно з планом тощо).

1.4. Надання адреси чи її зміна допускається щодо:

- вільних земельних ділянок, які виділяються під будівництво об'єктів;
- об'єктів, що розташовані на земельній ділянці, при введенні їх в експлуатацію та існуючим (впорядкування нумерації);
- недобудованим об'єктам з метою оформлення договору купівлі-продажу.

1.5. Не надаються самостійні адреси наступним об'єктам нерухомості:

- земельним ділянкам під розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності (спорудам, які встановлені тимчасово без улаштування фундаменту, в тому числі пересувним), рекламі, дорогам, газопроводам, електромережі, землям сільськогосподарського призначення;
- окремо розташованим гаражам, гаражним підприємствам, автозаправним станціям при відсутності документів про надання земельної ділянки у власність, оренду під капітальне будівництво або постійне користування;
- приміщенням (службового, допоміжного та технічного призначення) розташованим у будівлях та житлових будинках, в яких наявні інженерні мережі та інші предмети, що використовуються для обслуговування цієї споруди;
- об'єктам нерухомості, що знаходяться (виділяються) в межах червоних ліній вулиць, крім вже розміщених;
- об'єктам, які відносяться до категорії самозабудови, без наявності оформлених документів відповідно до законодавства та цього Порядку.

2. Розгляд та перелік документів щодо присвоєння та зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна.

2.1. Для присвоєння чи зміни поштових адрес об'єктам нерухомого майна суб'єкти господарювання та фізичні особи подають заяву до виконкому Покровської селищної ради.

2.2. До заяви про присвоєння або зміну самостійної поштової адреси додаються такі документи:

- копія правовстановлюючого документу, який посвідчує право користування або власності на земельну ділянку;
- для фізичної особи – копія паспорта;
- для юридичної особи та фізичної особи - підприємця – копія свідоцтва про державну реєстрацію;
- копія правовстановлюючого документа, який підтверджує право власності заявника на об'єкт нерухомого майна;

- документ, що засвідчує відповідність закінченого будівництвом об'єкта проектній документації, державним будівельним нормам, стандартам і правилам для новозбудованих об'єктів.

2.3. До заяви про присвоєння тимчасової поштової адреси додаються такі документи:

- для фізичної особи – копія паспорта;

- для юридичної особи та фізичної особи - підприємця – копія свідоцтва про державну реєстрацію;

- документація із землеустрою, що затверджена Покровською селищною радою;

2.4. Відповідальний фахівець Покровської селищної ради в двотижневий термін розглядає заяви про присвоєння або зміну поштової адреси.

2.5. Для визначення адресного номеру об'єкта нерухомості відповідальний фахівець Покровської селищної ради перевіряє виходом на місце відповідність картографічних матеріалів і документів фактичному розташуванню об'єктів нерухомого майна та земельних ділянок та надає проект рішення на розгляд засідання виконкому щодо присвоєння поштової адреси.

2.6. Розгляд звернень та підготовка проекту рішення виконкому селищної ради проводиться у термін, який з дня отримання звернення не повинен перевищувати 30 календарних днів (у разі наявності всіх документів).

2.7. У разі відсутності або неповного комплексу документів, зазначених у п.2.2. та 2.3. цього Порядку, відповідальний фахівець Покровської селищної ради надає заявнику письмову відповідь із встановленням терміну надання таких документів.

2.8. У разі відсутності підстав для присвоєння чи зміни адреси виконкомом селищної ради надається заявнику мотивована письмова відповідь щодо неможливості присвоєння чи зміни адреси.

2.9. У разі прийняття рішення виконкомом селищної ради заявникам надаються витяги стосовно питання, порушеного заявниками, протягом 10 днів з моменту прийняття рішення. У разі відмови у присвоєнні або зміні поштової адреси, за потреби, заявникам надається витяг з протоколу, з мотивацією стосовно розгляду вказаного звернення.

3. Види адрес та особливості їх присвоєння.

3.1. Присвоєння та зміна поштових адрес об'єктам нерухомого майна здійснюється шляхом прийняття відповідних рішень виконкому селищної ради.

3.2. Підготовка проектів рішень виконкому селищної ради здійснюється відповідальним фахівцем Покровської селищної ради з метою впорядкування

містобудівного кадастру за клопотаннями (заявами) суб'єктів господарювання та фізичних осіб.

3.3. Присвоєння самостійних поштових адрес чи їх зміна допускається об'єктам нерухомого майна (житлові будинки (садиби), адміністративні, громадські, господарські, промислові та побутові будівлі і споруди або їх частини, вбудовані приміщення тощо) розташованим на земельних ділянках, які знаходяться у власності, оренді або постійному користуванні та переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх цільового призначення.

3.4. Відповідно до цього Порядку, у залежності від виду та особливостей об'єктів нерухомого майна, надаються такі види адрес:

3.4.1. Адреси жилих будинків, домоволодінь, квартир (адреса на які відсутня в наявності).

Жилим будинкам, домоволодінням, квартирам надається адреса, яка складається з назви вулиці, номера будинку (домоволодіння), номера корпусу (за наявності) та номера квартири (за наявності). Номер будинку (домоволодіння), корпусу, квартири позначається відповідною арабською цифрою

Наприклад:

Повна адреса (для реєстрації): вулиця Громова, будинок 42, квартира 75.
Скорочена адреса: вул. Громова, буд. 42, кв. 75.

3.4.2. У випадках, коли на відповідній вулиці збудовано нові жилі будівлі (знаходиться декілька існуючих споруд), і їм виходячи з вже наявної нумерації об'єктів нерухомого майна по вулиці, на якій вони фактично знаходяться, неможливо надати номер, який є цілим числом, такий об'єкт нерухомого майна при наданні адреси позначається номером найближчого об'єкта нерухомого майна по відповідному боку вулиці в бік збільшення з відповідною літерою.

Наприклад:

Повна адреса (для реєстрації): вулиця Громова, будинок 42а.
Скорочена адреса: вул. Громова, буд. 42а.

3.4.3. В населених пунктах на території селищної ради в зоні сформованої забудови нумерація об'єктів нерухомості та земельних ділянок відведених під забудову встановлюється в зростаючому порядку із лівої сторони вулиці непарні номери починаючи від №1, а з правої сторони вулиці парні починаючи від №2

3.4.4. При наданні адрес окремі частині будинку, нежитловому приміщенню зазначається арабськими цифрами через дефіс після номера відповідного будинку.

Наприклад: власник об'єкта нерухомого майна придбав у власність частину нежитлового приміщення для розміщення офісу, у цьому випадку таким нежилым приміщенням надається адреса: Повна адреса (для реєстрації): вулиця Громова, будинок 42, нежитлове приміщення 6.

Скорочена адреса: вул.Громова,буд.42-6.

Адреси надаються лише тим окремим частинам об'єктів, що мають окремі входи.

3.4.5. Нумерація приміщень всередині багатоквартирних житлових будинків адміністративних і виробничих будівель та споруд проводиться з присвоєнням номера (квартирі, приміщенню) в зростаючому порядку, починаючи від №1 на першому поверсі.

3.4.6. Гаражним кооперативам, садовим і городнім товариствам присвоюється адреса (номер) земельній ділянці відведеній кооперативу, товариству, а цифрова нумерація окремих гаражів, ділянок встановлюється згідно генплану забудови кооперативу або товариства.

3.4.7. Тимчасовим спорудам, малим архітектурним формам адреса не присвоюється, встановлюється порядковий номер згідно схеми розміщення малих архітектурних форм із зазначенням вулиці та населеного пункту.

3.5. Адреси об'єктів нерухомого майна, які були надані до введення в дію цього Порядку, можуть бути змінені для приведення їх у відповідність до цього Порядку за бажанням власника об'єкта нерухомого майна.

3.6. У разі потреби виконавчий комітет Покровської селищної ради може самостійно змінювати адресу будівель (окремого об'єкту), про що повідомляється власник цього об'єкту, КП «Синельниківське МБТІ», реєстраційна служба Покровського РУЮ.

3.7. Адреси зазначаються таким чином:

1. Спочатку вказується один із типів найменування (наприклад: вулиця), а потім її назва.

2. Адреси в яких використовуються імена та прізвища, зазначаються спочатку ім'я, а потім прізвище.

4. Вимоги, що висуваються до найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської селищної ради.

4.1. Найменування або перейменування об'єктів благоустрою здійснюється для задоволення потреб територіальної громади в одноманітному розумінні і використуванні назв площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської селищної ради, а також з метою закріплення місцевих топонімів, увічнення пам'яті громадян і подій, пов'язаних з історією України та населених пунктів Покровської селищної ради.

4.2. Найменування або перейменування об'єктів благоустрою проводиться з обов'язковим врахуванням загальноміських інтересів, географічних, історичних та інших місцевих традицій.

4.3. При найменуванні або перейменуванні об'єктів благоустрою не допускається повторення вже наявних найменувань.

5. Порядок найменування або перейменування площ, проспектів, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської селищної ради.

5.1. Найменування або перейменування об'єктів благоустрою проводиться виключно на засіданні сесії селищної ради за поданням виконавчого комітету.

5.2. Пропозиції по найменуванню або перейменуванню об'єктів благоустрою вносяться на розгляд селищної ради у порядку, передбаченому Регламентом селищної ради.

5.3. Пропозиції про присвоєння найменувань або про перейменування об'єктів благоустрою на розгляд виконавчого комітету вносяться на підставі звернень органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадських організацій, інших юридичних осіб, мешканців Покровської селищної ради.

5.4. Пропозиції про присвоєння найменувань або про перейменування об'єктів благоустрою на розгляд виконавчого комітету готуються Комісією у відповідності до детального плану, проекту забудови території або іншого. Склад Комісії затверджується рішенням виконкому ради.

5.5. Пропозиції по найменуванню або перейменуванню об'єктів благоустрою розглядаються Комісією лише при наявності наступних документів, що надаються особами, зазначеними у п. 5.3 цього Положення:

5.5.1. клопотання на ім'я селищного голови із зазначенням назви та юридичної адреси органу місцевого самоврядування, громадської організації, іншої юридичної особи, що пропонує найменування (перейменування) або прізвища, ім'я, по батькові, поштової адреси та номера телефону мешканця селищної ради, який пропонує найменування або перейменування;

5.5.2. схеми розташування об'єктів на відповідній території;

5.5.3. пояснювальної записки, що містить обґрунтування пропозиції, що вноситься;

5.5.4. відомості про передбачувані витрати грошових коштів з відповідним обґрунтуванням.

У пропозиціях по привласненню об'єктам найменування або перейменування особистих імен і похідних від них слів і словосполучень повідомляються короткі біографічні дані цих осіб.

5.6. Врахування громадської думки населення при найменуванні або перейменуванні об'єктів благоустрою є обов'язковим і здійснюється через проведення загальних зборів громадян, громадських слухань.

5.7. Селищна рада з питання найменування або перейменування об'єкту благоустрою приймає одне з наступних рішень:

5.7.1. про присвоєння відповідного найменування об'єкту благоустрою або перейменування об'єкту благоустрою з дорученням відповідному виконавчому органу селищної ради або комунальному підприємству провести необхідні заходи, пов'язані з найменуванням або перейменуванням об'єкту благоустрою;

5.7.2. про відхилення клопотання про найменування або перейменування об'єкту благоустрою.

5.8. Рішення селищної ради про найменування або перейменування об'єктів благоустрою підлягають оприлюдненню у засобах масової інформації, на офіційному сайті Покровської селищної ради, на дошці оголошень, а також доводяться до відома усіх зацікавлених підприємств, організацій та установ .

5.9. Існуючі та присвоєні найменування об'єктів благоустрою підлягають обов'язковому внесенню до Реєстру площ, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території Покровської селищної ради.

Дійсним вважається лише те найменування об'єкту благоустрою, яке внесено до Реєстру площ, вулиць, провулків, проїздів, скверів, бульварів, парків, розташованих на території селищної ради.

5.10. Фінансування заходів, у тому числі встановлення пам'ятних дощок, знаків або символів, пов'язаних із присвоєнням найменувань або перейменуванням об'єктів благоустрою за пропозиціями виконавчих органів місцевого самоврядування та громадян, проводиться за рахунок коштів місцевого бюджету.

Фінансування заходів, у тому числі встановлення пам'ятних дощок, знаків або символів, пов'язаних із присвоєнням найменувань або перейменуванням об'єктів благоустрою за пропозиціями громадських організацій або інших юридичних осіб, проводиться за рахунок коштів ініціаторів.

6. Заключні положення

6.1. Адреси об'єктів нерухомого майна, в тому числі і земельних ділянок, розташованих на території ради, присвоєні до набрання чинності даного Порядку, зберігаються та можуть бути змінені для приведення у відповідність до цього Порядку за зверненням власника об'єкту.

6.2. У разі звернення власника до уповноважених органів з метою виконання дій з об'єктами нерухомого майна та виявлення невідповідності їх поштової адреси вимогам закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», власник (користувач) зобов'язаний звернутися з заявою до виконкому селищної ради щодо зміни поштової адреси.

6.3. Заяви, повний пакет документів та вся інформація щодо адрес зберігається у виконкомі на паперових носіях, а також в електронному вигляді та використовується для упорядкування об'єктів благоустрою.

Секретар селищної ради

Т. ЄРМАК